

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ
«Кадіївський педагогічний фаховий коледж
ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ
РАДОЮ УНІВЕРСИТЕТУ



Голова вченої ради
Віталій КУРИЛО
(протокол № 11 від 30.05.2025 р.)

Освітня програма набуває чинності
з 01 вересня 2025 р.

Проректор з науково-педагогічної
роботи
Ярослава ЮРКІВ
(наказ № 76-ОД від 02.06.2025 р.)

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
СОЦІАЛЬНА РОБОТА
фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ
КВАЛІФІКАЦІЯ

I Охорона здоров'я та соціальне забезпечення

I10 Соціальна робота та консультування

Назва освітньої кваліфікації - Фаховий
молодший бакалавр з соціальної роботи

Назва професійної кваліфікації - Фаховий
молодший бакалавр з соціальної роботи,
соціальний педагог



ЗАТВЕРДЖЕНО
педагогічною радою коледжу
Голова педагогічної ради
Тетяна ВАСИЛЬЧЕНКО
(протокол № 7 від 16.05.2025 р.,
наказ № 07-ЗД від 16.05.2025 р.)

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма Соціальна робота фахової передвищої освіти у галузі І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення спеціальності І10 Соціальна робота та консультування погоджена Педагогічною радою Відокремленого структурного підрозділу «Кадіївський педагогічний фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» протокол № 7 від 16.05.2025 р., затверджена Вченою радою Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» протокол № 11 від 30.05.2025 р. та наказом проректора з науково-педагогічної роботи № 76-ОД від 02.06.2025 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, у якому визначено перелік навчальних дисциплін і логічна послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, нормативні форми атестації, а також перелік загальних і спеціальних компетентностей, сформульований у термінах результатів навчання та вимоги до контролю якості фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.

Освітньо-професійна програма розроблена на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21.09.2021 № 1004 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 231 Соціальна робота в галузі знань 23 Соціальна робота освітньо-професійного ступеню «фаховий молодший бакалавр», введеного в дію з 2021/2022 навчального року.

URL:

1. <https://mon.gov.ua/osvita-2/fakhova-peredvishcha-osvita-2/sektor-fakhovoi-peredvishchoi-osviti/zatverdzheni-standarti>

Розроблено робочою групою у складі:

1. **ГАЙВОРОНСЬКА Олена Євгенівна** – заступник директора, викладач вищої кваліфікаційної категорії.
2. **ЛАРІНА-КУЛАКЕВИЧ Тетяна Павлівна** – методист коледжу, викладач-методист, викладач вищої кваліфікаційної категорії.
3. **ВЕРБИЦЬКА Ірина Валеріївна** – викладач соціально-педагогічних дисциплін фахового коледжу.

**Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності
І10 Соціальна робота та консультування галузі знань І Охорона
здоров'я та соціальне забезпечення**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ «Кадіївський педагогічний фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з соціальної роботи
Професійна кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з соціальної роботи, соціальний педагог
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – І10 Соціальна робота та консультування Спеціалізація – соціальний педагог
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо - професійної програми	Соціальна робота
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	120 кредитів ЄКТС, БСО – термін навчання 3 роки 10 місяців; ПЗСО – термін навчання 1 рік 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію: Серія ДС № 000669 від 26.01.2022 р. до 01.07.2025 р. на підставі наказу МОН України № 1676 від 26.12.2017 р.
Термін дії освітньо-професійної програми	до наступного планового оновлення не перевищуючи періоду акредитації

Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Базова середня освіта, Повна загальна середня освіта
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	http://kadiivka.luguniv.edu.ua/pro_koledg/dostup_do_pu_b_inf/profprog.html
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Формування компетентного конкурентоспроможного фахівця в галузі соціальної роботи та соціальної педагогіки, який володіє спеціальними знаннями, навичками і вміннями, базовими соціально-педагогічними категоріями та психолого-педагогічними основами соціального виховання і здатний на професійному рівні розв'язувати складні спеціалізовані задачі й застосовувати теоретичні знання соціально-педагогічної діяльності в державних службах, установах, закладах освіти.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Об'єкт вивчення та/або діяльності: особи, родини, соціальні групи та громади, які потребують підтримки для покращення здоров'я, соціального функціонування та загального благополуччя. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми соціальної сфери або у процесі навчання. Теоретичний зміст предметної області: поняття, концепції та методи підтримання і надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей, громадам з метою розширення або відновлення їхньої здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальної ексклюзії. Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання соціальних явищ; методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп; педагогічні, економічні, психологічні, соціологічні, інформаційно-комунікаційні технології. Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно-комунікаційні технології, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в соціальній сфері.

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) фаховий молодший бакалавр може обіймати такі посади: <i>2340 – Педагог соціальний</i> <i>2446.2 – Соціальний працівник</i> <i>3330 – Вихователь соціальний по роботі з дітьми з інвалідністю</i> <i>3414 – Фахівець із організації дозвілля</i> <i>3460 – Соціальний працівник (допоміжний персонал)</i> <i>5133 – Соціальний робітник</i>
Академічні права випускників	Продовження навчання за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти за спеціальністю І10 Соціальна робота та консультування або за іншими спорідненими спеціальностями. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Заняття проводяться у вигляді лекцій (в тому числі мультимедійних та інтерактивних), практичних та семінарських занять. Організація самостійної роботи, практичної підготовки, індивідуальних занять, консультацій, самоосвіти тощо. Електронне навчання на освітньому порталі в системі Moodle, самонавчання, навчання на основі проведення навчальної та виробничої практики тощо.
Оцінювання	Форми оцінювання: заліки, екзамени, тестування, модульні контрольні роботи, захист курсової роботи (проєкту), захист звіту з практики тощо. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за національною чотирьохбальною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); дворівневою національною шкалою (зараховано / не зараховано); 100- бальною; шкалою ECTS (A, B, C, D, E, F, FX). Поточний контроль – усне та письмове опитування під час проведення практичних та семінарських занять, захист індивідуальних завдань.

	Підсумковий контроль проводять з метою оцінки результатів навчання на певному освітньо-професійному ступені або на окремих його завершальних етапах. Він включає семестровий контроль та державну атестацію студента. Форма атестації – комплексний кваліфікаційний іспит зі спеціальності.
6 – Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у соціальній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів соціальної роботи, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 8. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.
Спеціальні компетентності	СК 1. Здатність розуміти сутність, напрямки та види соціальної роботи. СК 2. Здатність використовувати на практиці знання нормативно-правових актів соціальної роботи і

	соціального забезпечення. СК 3. Здатність вести документацію під час виявлення потенційних отримувачів соціальних послуг. СК 4. Здатність розуміти соціально-психологічні явища, процеси становлення, розвитку та соціалізації особистості. СК 5. Здатність виявляти потреби населення у соціальних послугах. СК 6. Здатність організовувати та контролювати надання соціальних послуг. СК 7. Здатність визначати шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення. СК 8. Здатність надавати допомогу і підтримку спеціальним групам клієнтів. СК 9. Здатність застосовувати сучасні технології та методи професійної діяльності. СК 10. Здатність до соціальної взаємодії у професійній сфері. СК 11. Здатність аналізувати та оцінювати результати професійної діяльності. СК 12. Здатність дотримуватися етики професійного спілкування і стандартів соціальної роботи.
7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
	РН 1. Здійснювати пошук, аналіз та оброблення інформації для розв’язання професійних завдань. РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. РН 3. Розв’язувати типові задачі в професійній діяльності. РН 4. Застосовувати інформаційні ресурси та методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп. РН 5. Застосовувати етичні принцип і стандарти соціальної роботи у професійній діяльності. РН 6. Використовувати технології соціальної діагностики, профілактики, корекції із застосуванням сучасних форм та методів професійної діяльності. РН 7. Застосовувати на практиці нормативно-правові акти з питань надання соціальних послуг. РН 8. Вести документацію з організації соціального обслуговування та допомоги, обліку та звітності.

	РН 9. Здійснювати соціальне інспектування й оцінку потреб уразливих категорій громадян, у тому числі тих, хто опинився у складних життєвих обставинах. РН 10. Організовувати заходи з реабілітації, реінтеграції, соціальної адаптації отримувачів соціальних послуг. РН 11. Аргументувати шляхи подолання проблем та обирати методи їх розв'язання. РН 12. Знаходити рішення для покращення соціального добробуту і соціальної безпеки громадян. РН 13. Визначати зміст і види співпраці з представниками різних професій, груп, громад у професійній діяльності. РН 14. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у спеціалізованому контексті.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми	
Кадрове забезпечення	Реалізація ОПП забезпечується педагогічними працівниками з урахуванням їх освітньої та/або професійної кваліфікації, що визначається спеціальністю згідно з документом про вищу освіту або науковий ступінь, або досвідом практичної роботи за відповідним фахом не менше п'яти років.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення освітньої програми відповідає чинним вимогам до проведення освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти: навчальні приміщення відповідають санітарним нормам та вимогам правил пожежної безпеки; забезпечення освітнього процесу мультимедійною технікою; вільний доступ до Wi-Fi. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Використання інформаційних ресурсів офіційного сайту та освітнього порталу Moodle; електронної бібліотеки; навчальних і робочих планів; графіків навчального процесу; навчально-методичних комплексів; навчальних та робочих програм дисциплін; дидактичних матеріалів для самостійної та індивідуальної роботи студентів; програм практик; методичних вказівок щодо виконання курсових робіт.
9 – Академічна мобільність	

Національна кредитна мобільність	Можлива індивідуальна, за бажанням студента. Кредити, отримані в інших освітніх закладах України, перераховуються відповідно до довідки про академічну мобільність, а також за умов відповідності їх набутим компетентностям.
Міжнародна кредитна мобільність	Не передбачена
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти (за наявності)	Зарахування на навчання іноземних здобувачів відбувається за результатами вступного випробування (співбесіди), за умови володіння державною мовою на рівні, достатньому для засвоєння навчального матеріалу.

1. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

1.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові освітні компоненти за програмою профільної підготовки 2660 годин			
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Основи філософських знань (філософія, релігієзнавство)	3,0	залік
ОК 2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4,0	екзамен
ОК 3	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4,0	екзамен
ОК 4	Фізичне виховання (позакредитна)		залік
ОК 5	Вступ до спеціальності	3,0	залік
ОК 6	Історія української державності та культури	3,0	екзамен
ОК 7	Основи наукових досліджень	3,0	залік
ОК 8	Інформаційно-комунікаційні технології	3,0	залік
ОК 9	Основи правознавства та конституційного права	3,0	залік
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 10	Психологія (загальна, вікова, педагогічна, соціальна)	8,0	залік, екзамен
ОК 11	Педагогіка (загальна, соціальна)	9,0	залік, екзамен
ОК 12	Професійна етика та естетика	3,0	залік
ОК 13	Основи соціалізації особистості	4,0	екзамен
ОК 14	Теорія та методика роботи з дитячими та молодіжними організаціями України та за кордоном	4,0	екзамен
ОК 15	Теорія та методика соціальної роботи	5,0	екзамен
ОК 16	Основи сценарної роботи соціального педагога	4,0	екзамен
ОК 17	Етнопедагогіка	4,0	екзамен
ОК 18	Соціальна робота по організації дозвілля	4,0	залік
ОК 19	Менеджмент соціальної роботи	4,0	екзамен
ОК 20	Соціальна робота з окремими категоріями клієнтів	4,0	екзамен

ОК 21	Право соціального забезпечення	3,0	екзамен
ОК 22	Безпека життєдіяльності та охорона праці	3,0	залік
ОК 23	Новітні технології позашкільної освіти і виховання	4,0	залік
ОК 24	Професійно-орієнтована практика (навчальна)	3,0	залік
ОК 25	Соціально-педагогічна практика (навчальна)	3,0	залік
ОК 26	Літня (волонтерська) практика (виробнича)	3,0	залік
ОК 27	Виробнича (переддипломна) практика	6,0	залік
ОК 28	Курсова робота	3,0	залік
ОК 29	Кваліфікаційний іспит	1,0	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:		108,0	
Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
Вибірковий блок 1			
ВК1.1.	Вибірковий освітній компонент	3,0	залік
ВК 1.2.	Вибірковий освітній компонент	3,0	залік
ВК 1.3.	Вибірковий освітній компонент	3,0	залік
ВК 1.4.	Вибірковий освітній компонент	3,0	екзамен
Вибірковий блок 2			
ВК 2.1.	Вибірковий освітній компонент		
ВК 2.2.	Вибірковий освітній компонент		
ВК 2.3.	Вибірковий освітній компонент		
ВК 2.4.	Вибірковий освітній компонент		
...			
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів:		12,0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		120	

1.2. Структурно-логічна схема ОПП (БСО)

Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1-4 семестр		
Обов'язкові освітні компоненти за програмою профільної підготовки		
5-й семестр		
Українська мова (за професійним спрямуванням)	4,0	екзамен
Вступ до спеціальності	3,0	залік
Історія української державності та культури	3,0	екзамен
Інформаційно-комунікаційні технології	3,0	залік
Психологія (загальна, вікова, педагогічна, соціальна)	4,0	залік
Педагогіка (загальна, соціальна)	3,0	
Основи соціалізації особистості	4,0	екзамен
Теорія та методика соціальної роботи	3,0	
Професійно-орієнтована практика (навчальна)	3,0	залік
Фізичне виховання (позакредитна)		
Всього кредитів за 5-й семестр:	30	
6-й семестр		
Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4,0	екзамен
Психологія (загальна, вікова, педагогічна, соціальна)	4,0	екзамен
Педагогіка (загальна, соціальна)	2,0	залік
Теорія та методика соціальної роботи	2,0	екзамен
Основи сценарної роботи соціального педагога	4,0	екзамен
Етнопедagogіка	4,0	екзамен
Новітні технології позашкільної освіти і виховання	4,0	залік
Вибірковий освітній компонент	3,0	залік
Літня (волонтерська) практика (виробнича)	3,0	залік
Фізичне виховання (позакредитна)		
Всього кредитів за 6-й семестр:	30	
Всього кредитів за 3-й рік навчання:	60	
7-й семестр		
Основи філософських знань (філософія, релігієзнавство)	3,0	залік
Основи наукових досліджень	3,0	залік
Педагогіка (загальна, соціальна)	4,0	екзамен
Теорія та методика роботи з дитячими та молодіжними організаціями України та за кордоном	4,0	екзамен
Менеджмент соціальної роботи	4,0	екзамен
Право соціального забезпечення	3,0	екзамен

Безпека життєдіяльності та охорона праці	3,0	залік
Соціально-педагогічна практика (навчальна)	3,0	залік
Вибірковий освітній компонент	3,0	залік
Фізичне виховання (позакредитна)		залік
Всього кредитів за 7-й семестр:	30	
8-й семестр		
Професійна етика та естетика	3,0	залік
Основи правознавства та конституційного права	3,0	залік
Соціальна робота по організації дозвілля	4,0	залік
Соціальна робота з окремими категоріями клієнтів	4,0	екзамен
Виробнича (переддипломна) практика	6,0	залік
Вибірковий освітній компонент	3,0	залік
Вибірковий освітній компонент	3,0	залік
Курсова робота	3,0	залік
Кваліфікаційний іспит	1,0	екзамен
Всього кредитів за 8-й семестр:	30	
Всього кредитів за 4-й рік навчання:	60	

1.3. Структурно-логічна схема ОПП (ПЗСО)

Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1-й семестр		
Українська мова (за професійним спрямуванням)	4,0	екзамен
Вступ до спеціальності	3,0	залік
Історія української державності та культури	3,0	екзамен
Інформаційно-комунікаційні технології	3,0	залік
Психологія (загальна, вікова, педагогічна, соціальна)	4,0	залік
Педагогіка (загальна, соціальна)	3,0	
Основи соціалізації особистості	4,0	екзамен
Теорія та методика соціальної роботи	3,0	
Професійно-орієнтована практика (навчальна)	3,0	залік
Фізичне виховання (позакредитна)		
Всього кредитів за 1-й семестр:	30	
2-й семестр		
Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4,0	екзамен
Психологія (загальна, вікова, педагогічна, соціальна)	4,0	екзамен
Педагогіка (загальна, соціальна)	2,0	залік
Теорія та методика соціальної роботи	2,0	екзамен
Основи сценарної роботи соціального педагога	4,0	екзамен
Етнопедагогіка	4,0	екзамен
Новітні технології позашкільної освіти і виховання	4,0	залік
Вибірковий освітній компонент	3,0	залік
Літня (волонтерська) практика (виробнича)	3,0	залік
Фізичне виховання (позакредитна)		
Всього кредитів за 2-й семестр:	30	
Всього кредитів за 1-й рік навчання:	60	
3-й семестр		
Основи філософських знань (філософія, релігієзнавство)	3,0	залік
Основи наукових досліджень	3,0	залік
Педагогіка (загальна, соціальна)	4,0	екзамен
Теорія та методика роботи з дитячими та молодіжними організаціями України та за кордоном	4,0	екзамен
Менеджмент соціальної роботи	4,0	екзамен
Право соціального забезпечення	3,0	екзамен
Безпека життєдіяльності та охорона праці	3,0	залік
Соціально-педагогічна практика (навчальна)	3,0	залік

Вибірковий освітній компонент	3,0	залік
Фізичне виховання (позакредитна)		залік
Всього кредитів за 3-й семестр:	30	
4-й семестр		
Професійна етика та естетика	3,0	залік
Основи правознавства та конституційного права	3,0	залік
Соціальна робота по організації дозвілля	4,0	залік
Соціальна робота з окремими категоріями клієнтів	4,0	екзамен
Виробнича (переддипломна) практика	6,0	залік
Вибірковий освітній компонент	3,0	залік
Вибірковий освітній компонент	3,0	залік
Курсова робота	3,0	залік
Кваліфікаційний іспит	1,0	екзамен
Всього кредитів за 4-й семестр:	30	
Всього кредитів за 2-й рік навчання:	60	

2. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти ОПП Соціальна робота зі спеціальності І10 Соціальна робота та консультування здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП. Заклад фахової передвищої освіти на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра із присвоєнням освітньої кваліфікації: Фаховий молодший бакалавр з соціальної роботи та професійної кваліфікації: Фаховий молодший бакалавр з соціальної роботи, соціальний педагог. Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

3. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

Система забезпечення закладами фахової передвищої освіти якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) включає:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам - за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

4. Вимоги професійних стандартів (за наявності)

1. Професійний стандарт «Соціальний працівник (допоміжний персонал)» затверджено Наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18.06.2020 р. № 1149 <https://register.nqa.gov.ua/uploads/0/89-1149.pdf>.
2. Професійний стандарт «Соціальний робітник затверджено Наказом Міністерства соціальної політики України від 15.08.2019 р. № 1243 <https://register.nqa.gov.ua/uploads/0/73-1243.pdf>.

5. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	BK 1.1.	BK 1.2.	BK 1.3.	BK 1.4.	BK 2.1.	BK 2.2.	BK 2.3.	BK 2.4.						
3K 1	•		•			•			•				•				•			•	•	•		•	•	•		•		•	•	•		•	•	•	•						
3K 2	•			•		•	•					•	•	•		•	•	•	•	•	•	•		•											•								
3K 3		•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•				
3K 4			•																																								
3K 5			•					•					•	•	•	•	•	•	•	•	•			•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•			
3K 6		•	•	•				•		•			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•		
3K 7		•		•	•			•	•	•			•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•					•	•		•	•	•	•		
3K 8				•	•		•	•		•			•	•								•				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		
CK1		•	•		•		•		•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•			
CK2					•		•		•		•			•	•					•		•		•							•	•								•			
CK3		•	•					•	•				•			•				•		•						•				•											
CK4	•				•	•	•			•	•	•	•	•	•		•	•	•	•		•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	
CK5					•				•					•	•					•	•	•				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•				•				
CK6															•	•		•	•	•			•				•	•	•		•	•		•						•	•		
CK7				•		•			•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•			•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•		•	•	•	
CK8		•	•	•							•		•			•	•				•	•									•				•				•	•	•	•	
CK9	•			•	•		•	•		•	•			•		•						•				•	•	•	•	•	•		•			•	•						
CK10		•			•	•	•		•	•	•	•	•		•			•	•							•	•			•									•	•	•	•	
CK11	•	•	•	•	•		•			•	•			•		•			•	•			•				•		•	•				•	•								
CK12	•			•	•	•						•								•	•					•	•		•						•	•	•						

6. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам освітньо-професійної програми

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	BK 1.1.	BK 1.2.	BK 1.3.	BK 1.4.	BK 2.1.	BK 2.2.	BK 2.3.	BK 2.4.	
PH1		●	●	●	●	●	●	●			●						●	●	●				●	●	●	●	●	●	●	●	●		●				●	
PH2		●	●																																		●	
PH3		●	●	●	●	●	●		●	●	●			●	●	●	●	●	●			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			●		●	●
PH4		●	●		●	●	●	●	●	●					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●		●	●	●
PH5		●	●							●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●					●	●	●					●	●		●	●	●	●
PH6		●	●	●	●			●		●			●	●	●	●	●	●	●	●			●		●	●						●	●	●		●	●	●
PH7		●	●		●				●		●			●		●			●	●	●	●		●	●	●		●	●	●	●	●				●	●	●
PH8		●	●								●					●			●	●	●	●		●	●	●		●	●	●	●		●				●	●
PH9											●		●	●			●			●						●	●									●	●	●
PH10				●							●		●	●	●	●		●	●	●						●	●	●			●	●						
PH11	●			●	●	●	●		●	●	●	●	●		●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●
PH12	●													●	●	●		●	●	●	●	●		●	●									●	●	●	●	
PH13	●			●	●	●	●	●	●	●				●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	
PH14				●	●	●	●	●		●		●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●			●	●	●	●

7. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																			
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності											
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12
PH 1						•	•			•	•						•			
PH 2		•				•	•				•				•		•			
PH 3		•			•			•							•	•				
PH 4			•	•							•							•		
PH 5					•		•		•			•						•		
PH 6					•	•	•										•			
PH 7	•	•						•								•				•
PH 8					•		•								•	•	•			
PH 9			•			•	•				•								•	
PH 10						•			•				•						•	
PH 11	•				•				•	•	•		•							
PH 12		•			•										•	•	•			
PH 13				•		•					•							•		
PH 14	•	•						•						•	•					

